



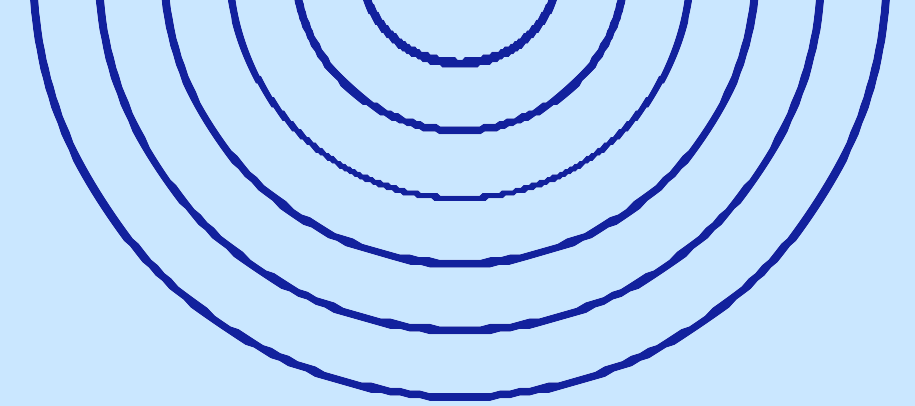
# ETYKIETA NIESŁYSZĄCYCH

*Metodyka nauczania*



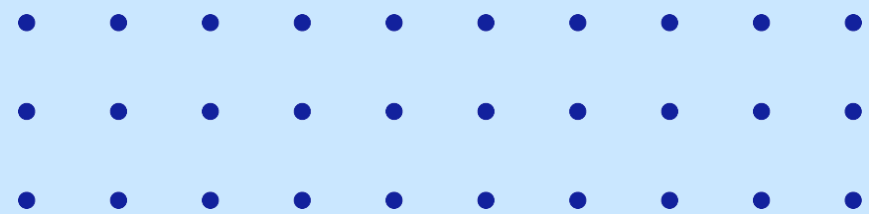
**Co-funded by  
the European Union**





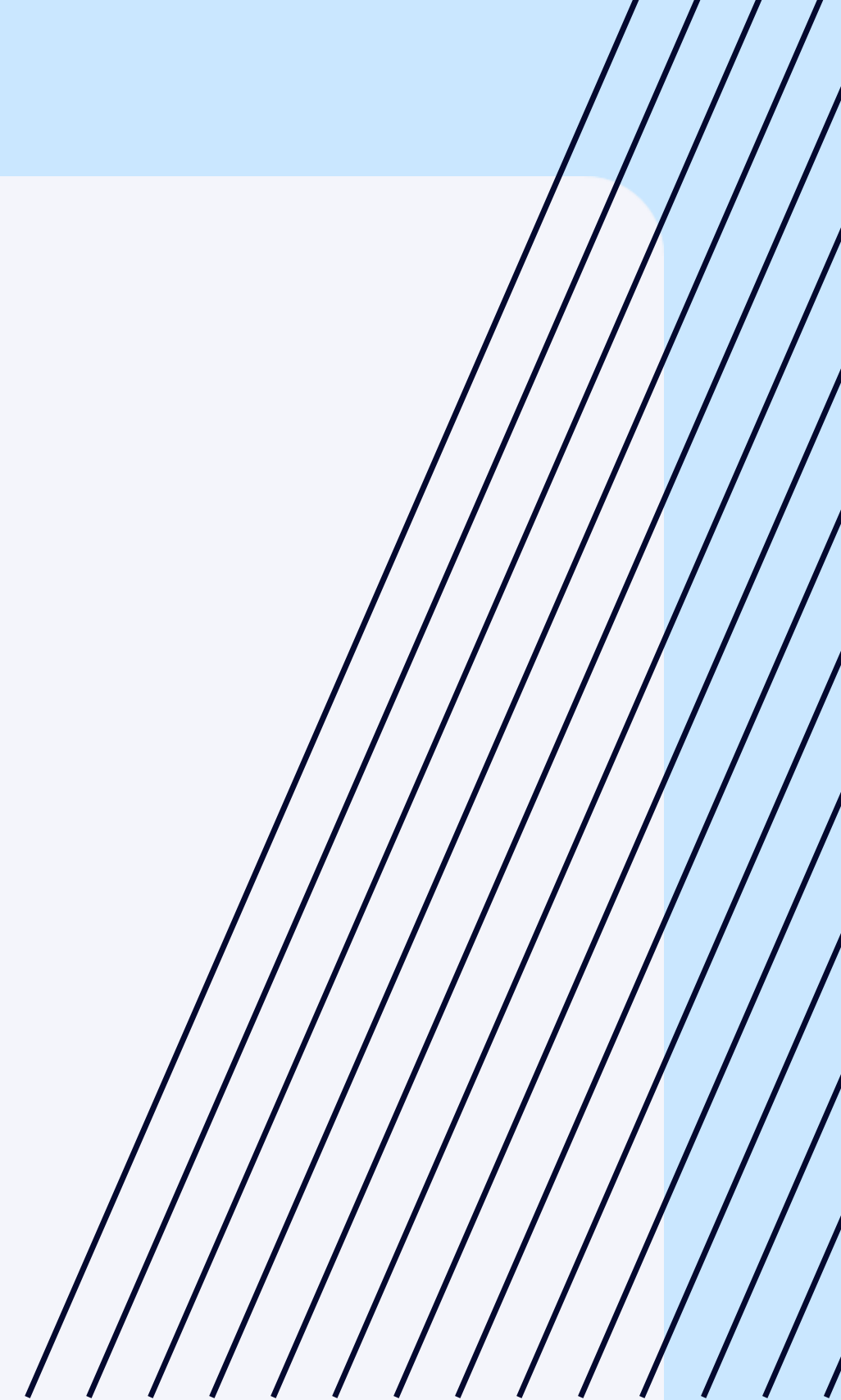
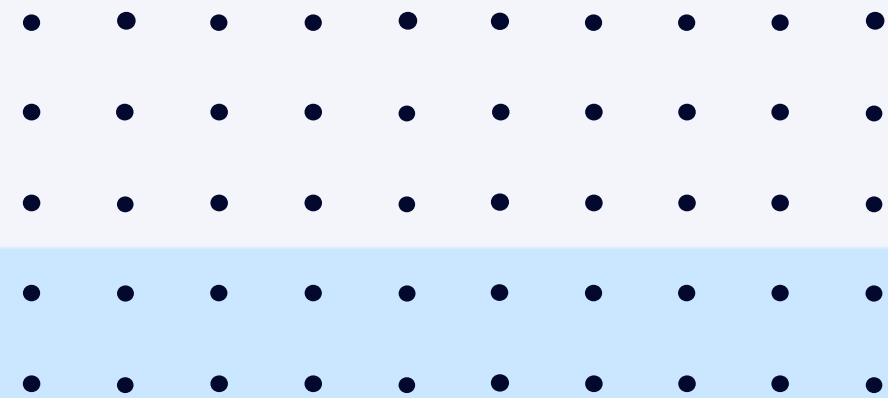
- 1. CEL LEKCJI**
- 2. PRZYGOTOWANIE NAUCZYCIELI**
- 3. PROCES GODZINY**
- 4. ZALECENIA**
- 5. TEORIA DO TEMATU „ETYKIETA GŁUCHYCH”**
- 6. OCENA**

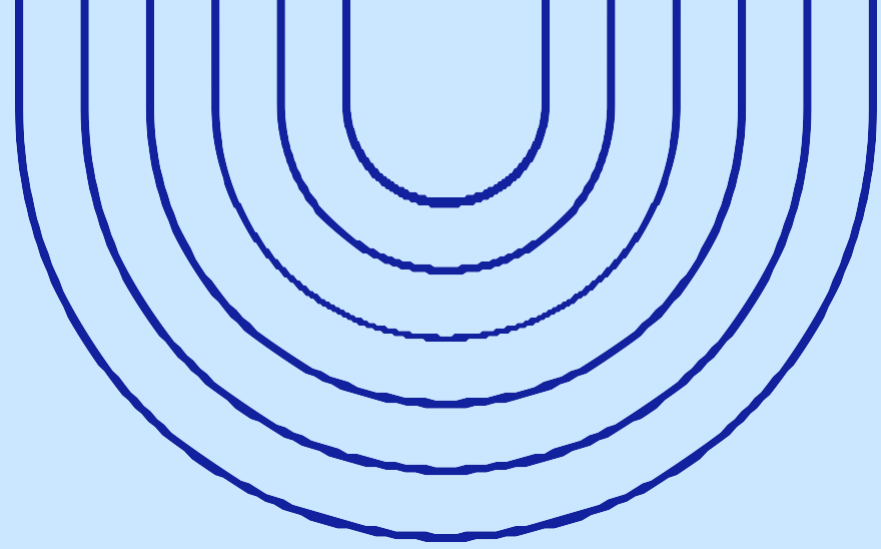
# **SPIIS TREŚCI**



**01.**

# **CEL LEKCJI**



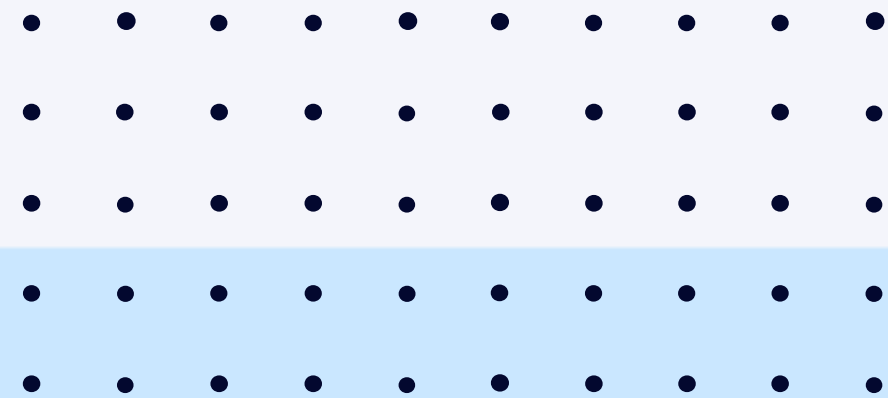


## CEL LEKCJI

- Zrozumienie podstawowych zasad etykiety w komunikacji z osobami niesłyszącymi.
- Poszanowanie różnic i wrażliwości w komunikacji osób słyszących i niesłyszących.
- Praktyczne zastosowanie nabytych umiejętności.
- Omówienie barier i sposobów ich pokonywania.

**02.**

# **PRZEWODNIK NAUCZYCIELA**



# PRZEWODNIK NAUCZYCIELA

## PORADY

Tablica interaktywna  
lub projektor,  
komputer, połączenie  
internetowe,  
przygotowane wideo.

## VIDEO

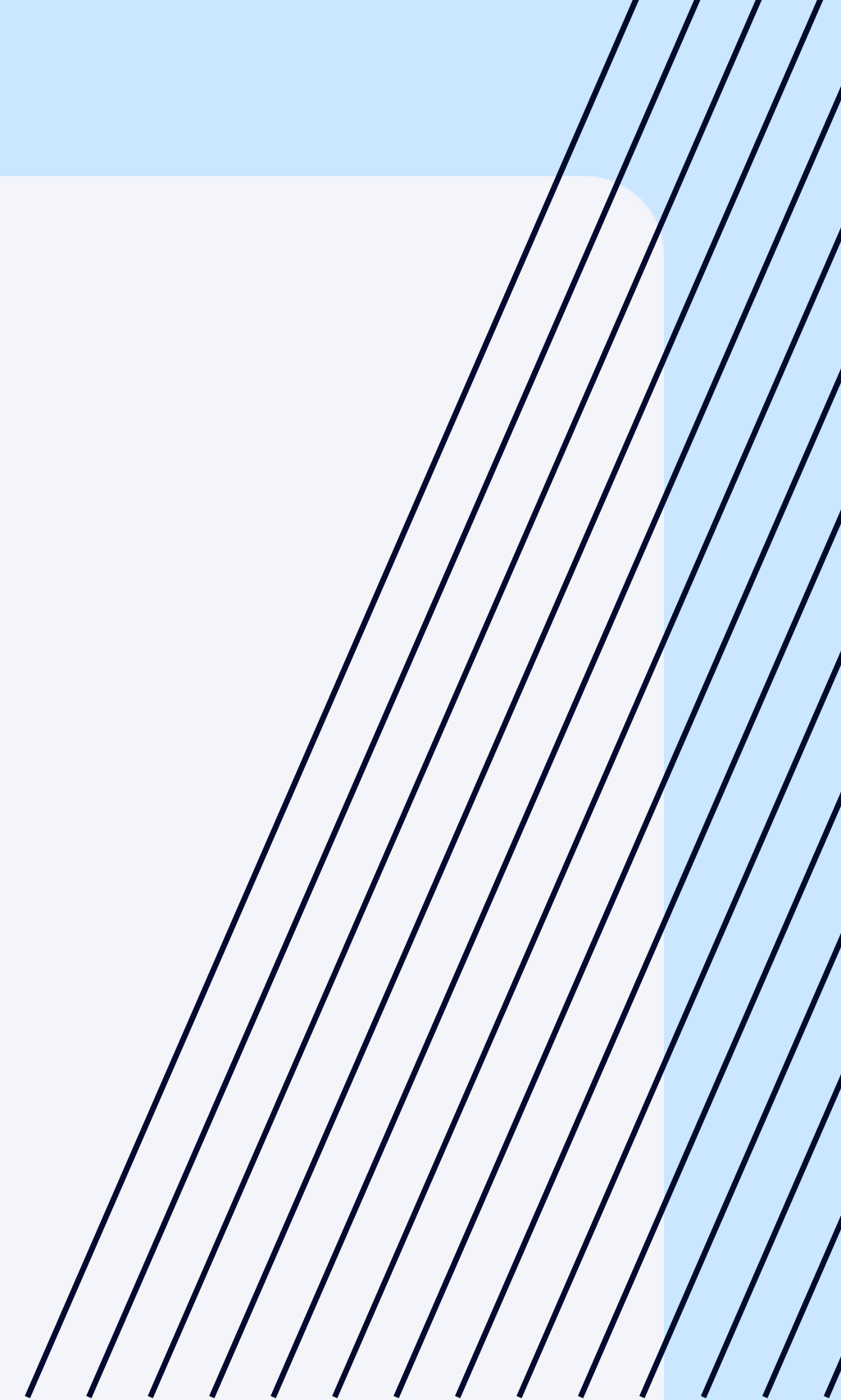
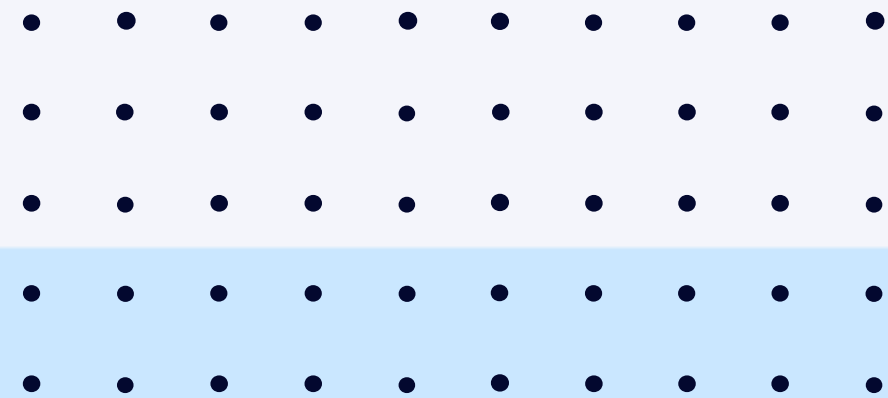
Przygotowane wideo na  
temat „Etykieta  
niesłyszących”.

## TEORIA

Przygotowanie  
teoretyczne nauczyciela  
w zakresie etykiety.

**03.**

# **PRZEBIEG LEKCJI**



# WPROWADZENIE

1. Wprowadzenie do tematu: nauczyciel krótko wprowadza temat lekcji - Etykieta Głuchych.
2. Nauczyciel pokaże film.

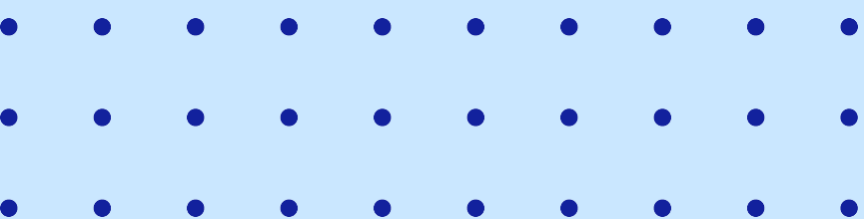
## Scenariusz video:

- Cel videa: Zwrócenie uwagi uczniów na znaczenie znajomości podstawowych zasad etykiety osób niesłyszących.
- Fabuła filmu:
  - Nauczyciel wprowadza temat lekcji, którym jest etykieta Głuchych.
  - Ustala, czy uczniowie znają pojęcie etykiety i czy rozumieją znaczenie etykiety w życiu codziennym. W filmie kolejno odgrywane są trzy sceny na ten temat: Pozdrowienia, Zamawianie i Pytanie o drogę.
  - Uczniowie dyskutują, czy doświadczyli podobnych sytuacji.



# CZĘŚĆ TEORETYCZNA

1. Dyskusja po filmie:
  - Nauczyciel pyta uczniów o ich wrażenia związane z filmem i pytania związane z tematem.
2. Wyjaśnienie podstawowych pojęć:
  - Czym jest etykieta i dlaczego jest ważna w życiu codziennym.
  - Jaka jest różnica między etykietą osób niesłyszących i słyszących.
  - Jakie sytuacje uczniowie widzieli na filmie i co było nie tak z zachowaniem tych osób.
  - Podstawowe zasady etykiety w powitaniu, zamawianiu w restauracji i komunikowaniu się z osobami niesłyszącymi.



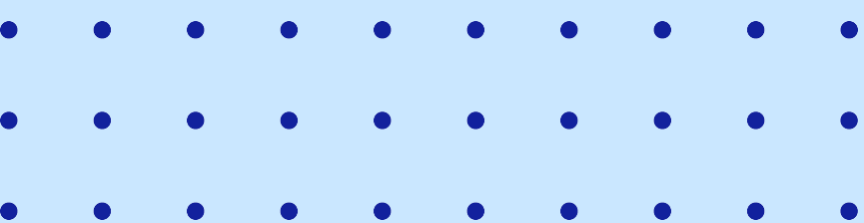
# CZĘŚĆ TEORETYCZNA

## 3. Przypisanie zadań:

- Nauczyciel dzieli uczniów na grupy liczące od 3 do 4 uczniów.
- Nauczyciel daje każdej grupie zadanie wymyślenia sytuacji, dla której mogliby wymyślić skecz.
- Uczniowie tworzą scenariusz, który chcieliby przedstawić swoim kolegom z klasy, aby zwrócić uwagę na zasady dobrego wychowania.

## 4. Przygotowanie skeczu:

- Uczniowie pracują nad swoimi zadaniami, ćwiczą skecze i dyskutują na wybrany przez siebie temat..
- Nauczyciel podchodzi do każdej grupy i zapewnia wsparcie, porady i pomoc w sytuacjach wybranych przez uczniów.



# PREZENTACJA I OCENA

## 5. Prezentacja poszczególnych sytuacji - scen:

- Każda grupa przedstawi sytuację, którą wybrała do swojego skeczu.
- Uczniowie kolejno odgrywają swoje skecze zgodnie z przygotowanym scenariuszem.
- Po obejrzeniu skeczów pozostali uczniowie próbują opisać, co było dobre, a co złe w danej sytuacji.
- Zasugerują, jaka byłaby najwłaściwsza reakcja i spróbują poprawnie odegrać scenkę.

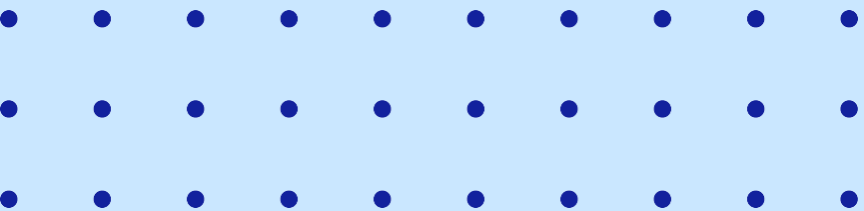
## 6. Dyskusja i ocena:

- Uczniowie stopniowo komentują, czy doświadczyli podobnych sytuacji i jakie były ich doświadczenia.
- Dyskusja na temat innych naruszeń etykiety, których doświadczyli.
- Refleksja nad tym, czego uczniowie nauczyli się o etykiecie i jej zasadach.

# ZAMKNIĘCIE LEKCJI

## 7. Podsumowanie:

- Nauczyciel podsumuje główne punkty lekcji: czym jest etykieta i jaka jest specyfika etykiety osób niesłyszących.
- Krótko podsumuje treść 3 sytuacji widzianych na filmie i wspólnie przypomną sobie podstawowe zasady komunikacji niesłyszących.
- Nauczyciel doceni wysiłek i kreatywność uczniów podczas lekcji.
- Krótka dyskusja na temat tego, co najbardziej podobało się uczniom lub o czym chcieliby dowiedzieć się więcej następnym razem.



**04.**

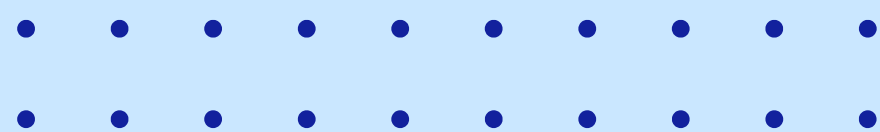
# **ZALECENIA DLA NAUCZYCIELA**



- Przygotuj się na ewentualne pytania ze strony uczniów dotyczące różnic między etykietą osób niesłyszących i słyszących.

Przygotuj różne przykłady sytuacji do wykorzystania w celu zademonstrowania zasad grzecznego zachowania.

Przygotuj się na to, że niektórzy uczniowie mogą potrzebować dodatkowego czasu lub wsparcia w przygotowaniu scenariuszy i skeczy. Zachęcaj uczniów do kreatywnego myślenia i wyrażania swoich uczuć i doświadczeń..



**05.**

# **TEORIA NA TEMAT “RELKAMA”**



# CO TO JEST ETYKIETA

Etykieta to zestaw zasad i norm, które określają właściwe zachowanie w i sytuacjach zawodowych. Obejmuje ona sposoby, w jakie ludzie się komunikują, ubierają, spożywają posiłki, witają się ze sobą i zachowania wobec innych. Etykieta opiera się na zwyczajach kulturowych i zwyczajach społecznych, które mogą różnić się w zależności od kraju, regionu lub grupy.





# DLACZEGO ETYKIETA JEST WAŻNA:

## **Szacunek i rozwaga:**

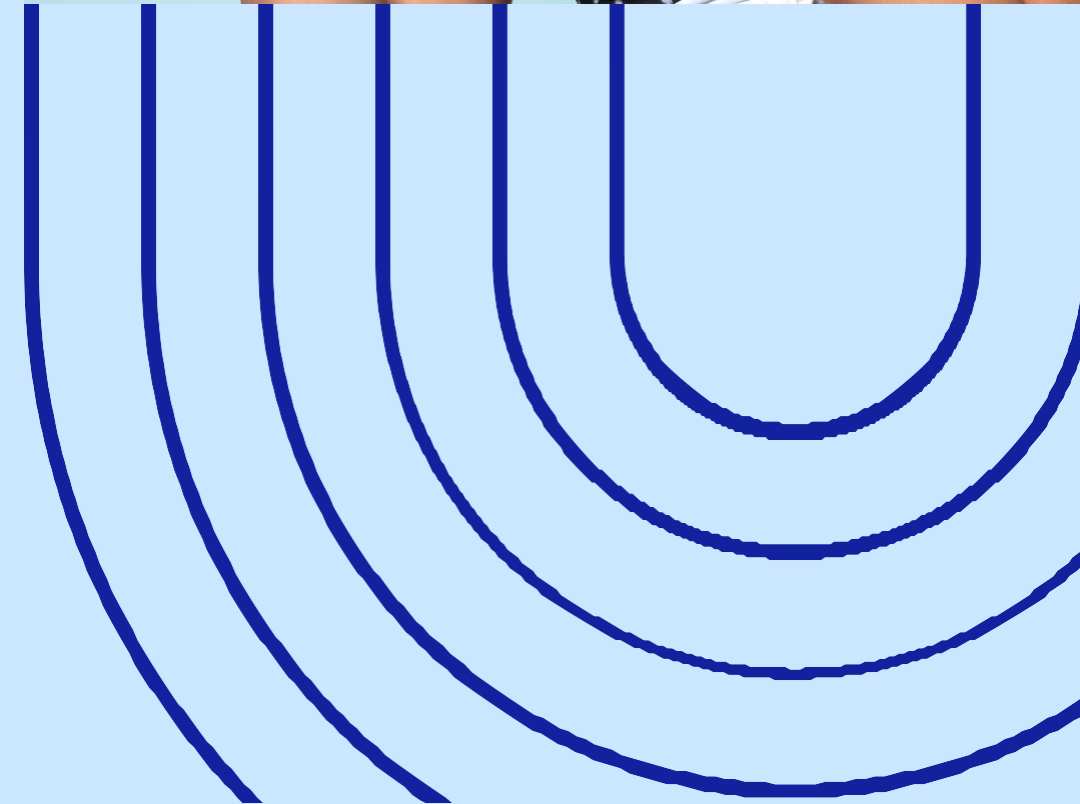
Etykieta pokazuje szacunek i uznanie dla innych ludzi. Pomaga stworzyć komfortowe i harmonijne środowisko, w którym ludzie czują się docenieni i doceniani.

## **Lepsza komunikacja:**

Przestrzeganie zasad etykiety ułatwia skuteczną i jasną komunikację. Pomaga zapobiegać nieporozumieniom i konfliktom, zapewniając jasne i oczekiwane sposoby interakcji.

## **Profesjonalizm:**

W środowisku zawodowym etykieta jest kluczem do budowania dobrego wrażenia i utrzymywania relacji zawodowych. Pomaga zaprezentować się jako osoba kompetentna i godna zaufania.



### Spójność społeczna:

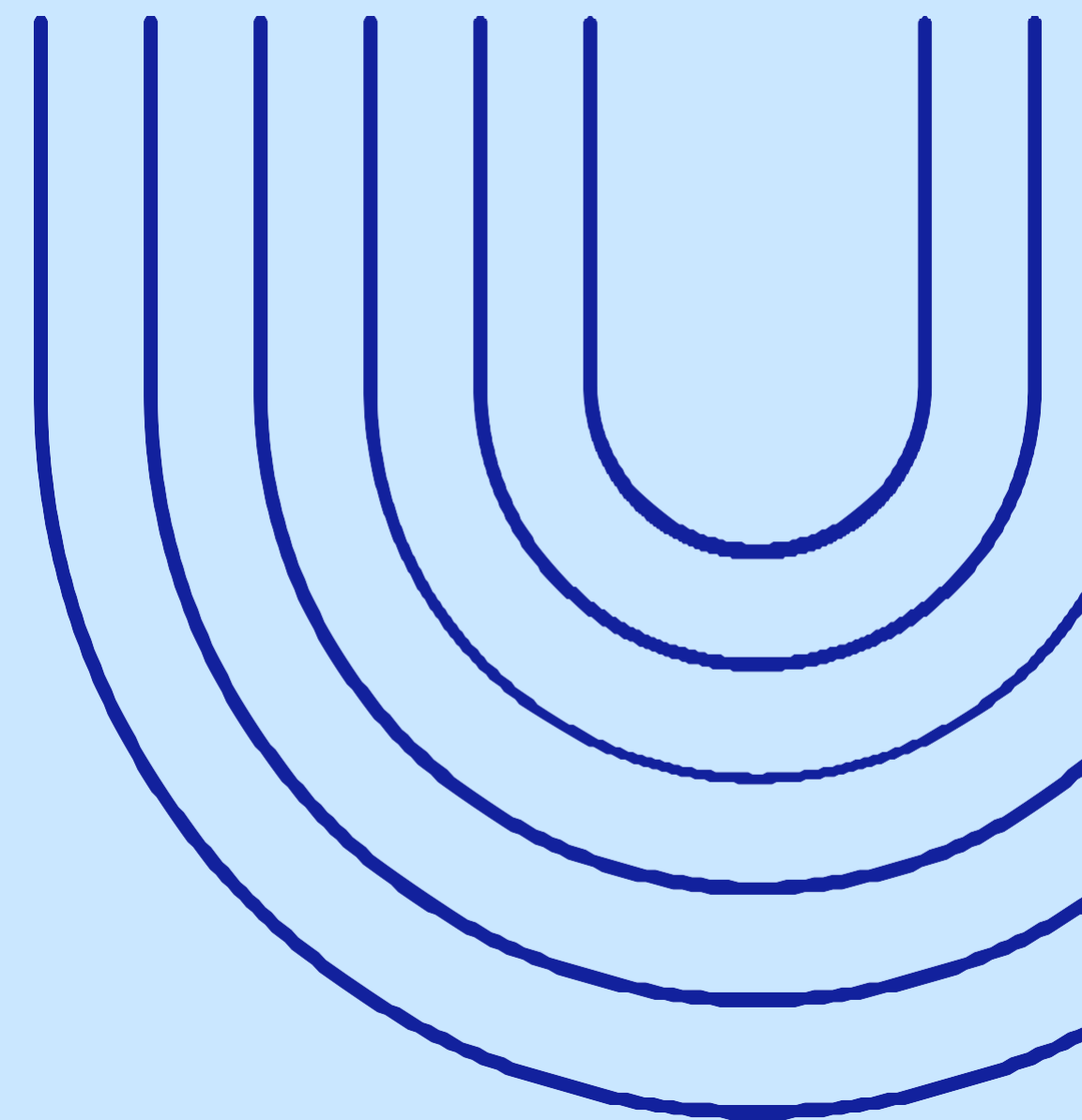
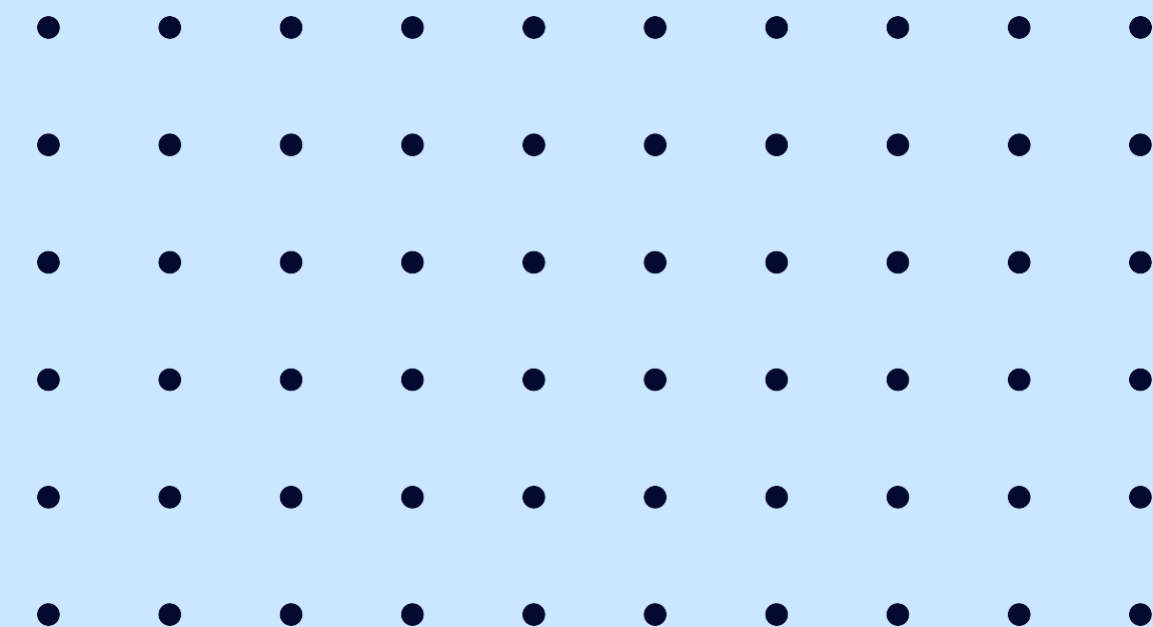
Etykieta promuje spójność społeczną, zapewniając strukturę interakcji społecznych. Pomaga ludziom czuć się komfortowo i pewnie w różnych sytuacjach społecznych.

### Tworzenie dobrych relacji:

Przestrzeganie etykiety pomaga budować i utrzymywać dobre relacje z innymi ludźmi. Wykazuje troskę i empatię wobec innych, co stanowi podstawę długotrwałych i pozytywnych relacji.

### Reprezentacja kultury i tradycji:

Etykieta często odzwierciedla tradycje kulturowe i historyczne. Pomaga zachować i przekazać te tradycje następnemu pokoleniu oraz promuje tożsamość kulturową i dumę.



# SPECYFIKA ETYKIETY OSÓB NIESŁYSZĄCYCH

Etykieta osób niesłyszących różni się pod pewnymi względami od etykiety ogólnej, ponieważ uwzględnia specyficzne potrzeby i metody komunikacji osób niesłyszących.



# KLUCZOWE RÓŻNICE

## Kontakt wzrokowy:

Utrzymywanie kontaktu wzrokowego jest niezbędne podczas komunikacji z osobami niesłyszącymi. Ważne jest, aby osoba niesłysząca mogła śledzić Twoją twarz i usta w celu lepszego zrozumienia.

## Wyraźna artykulacja:

Mów wyraźnie i powoli, bez nadmiernej artykulacji. Osoby niesłyszące potrafią czytać z ruchu warg, dlatego ważne jest, aby usta były widoczne, a ruchy naturalne.

## Używaj języka migowego:

Jeśli znasz język migowy, używaj go. Nawet podstawowe umiejętności migania mogą znacznie poprawić komunikację. Jeśli nie znasz języka migowego, możesz używać prostych gestów i mimiki twarzy.

## Sygnały wizualne:

Osoby niesłyszące często polegają na sygnałach wizualnych. Na przykład, zamiast wołać imię, możesz użyć machania lub lekkiego klepnięcia w ramię, aby zwrócić na siebie uwagę.

## Pisanie i technologia:

W niektórych sytuacjach skuteczne może być komunikowanie się za pomocą tekstu pisanego lub technologii, takich jak wiadomości tekstowe lub specjalne aplikacje do tłumaczenia na język migowy. W określonych sytuacjach, w których musimy precyzyjnie wyrazić nasze życzenia, właściwe jest skorzystanie z telefonu i napisanie naszej prośby w celu lepszego zrozumienia.

## Powitanie i etykieta spotkań:

Zamiast powitania słownego można użyć powitania wizualnego, takiego jak machanie. Powszechne jest również witanie się za pomocą języka migowego. Należy wystrzegać się przesadnych gestów i mimiki, ponieważ mogą one sprawiać wrażenie braku szacunku.

## Dostosuj się do otoczenia:

Upewnij się, że otoczenie jest dostosowane do potrzeb osób niesłyszących, na przykład wystarczające oświetlenie dla lepszej komunikacji wizualnej lub usunięcie przeszkód, które mogą utrudniać widzenie.

## Cierpliwość i szacunek:

Bądź cierpliwy i szanuj tempo komunikacji. Osoba niesłysząca może potrzebować więcej czasu na zrozumienie i odpowiedź. Nigdy nie zakładaj, że osoba niesłysząca nie może zrozumieć lub komunikować się.

## Praca zespołowa i integracja:

Jeśli osoba niesłysząca uczestniczy w dyskusji grupowej, upewnij się, że ma możliwość śledzenia tego, kto mówi. Pomocne może być, jeśli jedna osoba w zespole używa języka migowego lub pomaga w tłumaczeniu.

## Szanuj przestrzeń osobistą:

Używaj lekkiego dotyku tylko wtedy, gdy jest to właściwe i respektowane. Unikaj nadmiernego kontaktu fizycznego, chyba że masz pewność, że jest on mile widziany.

## Cierpliwość i szacunek:

Bądź cierpliwy i szanuj tempo komunikacji. Osoba niesłysząca może potrzebować więcej czasu na zrozumienie i odpowiedź. Nigdy nie zakładaj, że osoba niesłysząca nie może zrozumieć lub komunikować się.

Cierpliwość i szacunek mają również zastosowanie w odwrotnym przypadku, gdy osoba niesłysząca próbuje wyjaśnić coś osobie słyszącej (zamawianie w cukierni).

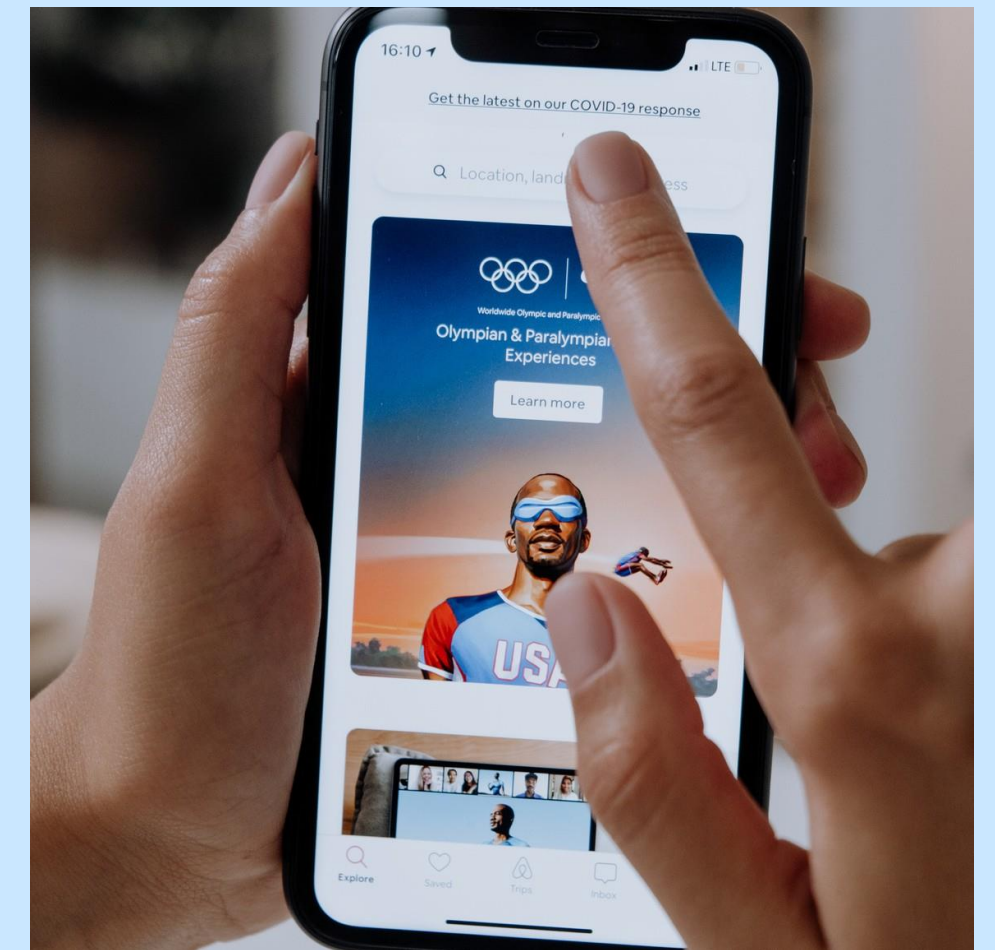
# NIEDOPUSZCZALNE ZACHOWANIE

Brak poszanowania przestrzeni osobistej: niezachowanie odpowiedniego dystansu podczas komunikacji lub nadmierne dotykanie drugiej osoby bez jej zgody.

Brak poszanowania prywatności: niewłaściwe wypytywanie lub zadawanie natrętnych pytań dotyczących życia osobistego innych osób. Niewłaściwe zachowanie podczas jedzenia: Głośne żucie, mówienie z pełnymi ustami lub niewłaściwe zachowanie podczas spożywania posiłków, takie jak wpatrywanie się w telefon komórkowy.

Nieprzestrzeganie podstawowych zasad higieny:

Nieczyste ubranie, zaniedbany wygląd lub niewłaściwa higiena osobista



Niepochlebne komentarze lub krytyka:

Nieodpowiednia krytyka lub obrażanie innych osób.

Niedotrzymywanie umów lub obietnic: niedotrzymywanie umów, niedotrzymywanie obietnic lub nieoczekiwane zmiany planów bez wcześniejszego powiadomienia.

Niegrzeczne lub niestosowne zachowanie: wulgarny język, niestosowne żarty lub zachowanie, które może być uznane za obraźliwe lub niestosowne w danej sytuacji.

Brak poszanowania różnic kulturowych.

Zwyczaje i tradycje kulturowe, zwłaszcza podczas podróży lub w sytuacjach międzynarodowych.

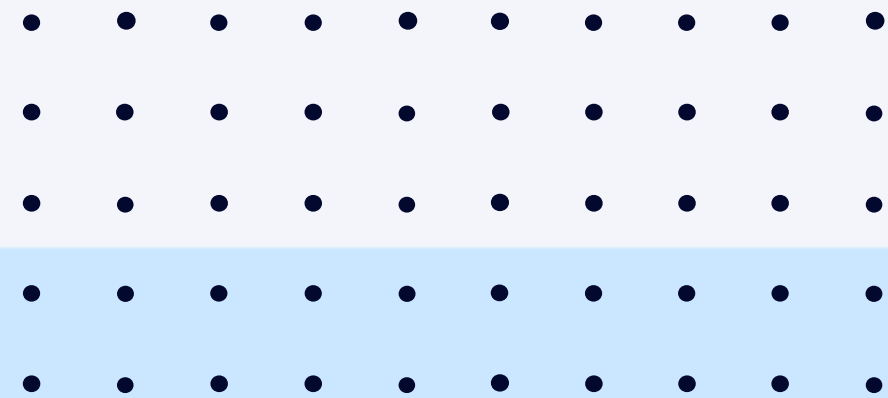
Nieprzestrzeganie podstawowych zasad bezpieczeństwa:

Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, które mogą stanowić zagrożenie dla innych osób lub zakłócać środowisko.



**06.**

# **EWALUACJA**



# 1. OCENA CZĘŚCI TEORETYCZNEJ

## Quiz lub test:

- Przygotuj krótki quiz lub test zawierający pytania dotyczące kluczowych punktów teorii etykiety.
- Pytania mogą obejmować następujące tematy:
  - Jakie są wykroczenia przeciwko Etykiecie.
  - Jakie są różnice między etykietą osób słyszących i niesłyszących. Zasady powitań.
  - Podawanie ręki i przedstawianie się.
  - Różnice kulturowe w etykiecie w różnych częściach świata.
- Oceń dokładność odpowiedzi uczniów i ich zrozumienie

## Dyskusja i aktywny udział:

- Obserwuj, jak uczniowie biorą udział w dyskusji podczas części teoretycznej.
- Oceniaj uczniów za ich aktywny udział, oryginalność skeczy i ilustrujące je przykłady.
- Rozważ ich zdolność do krytycznego myślenia i stosowania wiedzy w praktyce.

## 2. OCENA CZĘŚCI TEORETYCZNEJ

### **Kreatywność i oryginalność:**

Oceniaj uczniów na podstawie oryginalności ich skeczu i tego, czy odtworzona przez nich sytuacja przyniosła praktyczne korzyści innym.

### **Wizualność:**

Oceń, jak dobrze uczniowie byli w stanie wyrazić wizualnie i czytelnie dla innych sytuację, którą przedstawili.

Obserwuj, czy scena przyciągnęła uwagę kolegów z klasy i jak ją zrozumieli.

### **Przestrzeganie zasad etykiety:**

Oceń, jak dobrze uczniowie uwzględnili zasady etykiety w swoim skeczu i jak dobrze potrafili wyjaśnić innym właściwą reakcję w każdej sytuacji

.

### 3. PREZENTACJA I OCENA

#### **Prezentacja:**

- Oceń zdolność uczniów do zaprezentowania klasie wybranej sytuacji z życia codziennego.
- Weź pod uwagę jasność i strukturę ich prezentacji, ich zdolność do wyjaśnienia
- umiejętność jasnego wyjaśnienia zasad etykiety, którymi zajmowali się w swoim skeczu. Obserwuj, jak dobrze uczniowie potrafią argumentować i bronić swoich decyzji.

#### **Udział w dyskusji:**

- Oceń udział uczniów w dyskusji na temat etykiety i konkretnych sytuacji, które wybrali ich koledzy z klasy.
- Obserwuj, w jaki sposób są w stanie zapewnić konstruktywną informację zwrotną i wyrażać swoje opinie.

<b>Kryteria</b>	<b>Maksymalna ilość punktów</b>	<b>Uwagi</b>
<b>Wiedza teoretyczna</b>		
Quiz/test	10	Dokładność i kompletność odpowiedzi
Aktywny udział w dyskusji	5	Jakość wypowiedzi i zaangażowanie w dyskusję
<b>Kreatywność</b>		
Kreatywność i oryginalność	10	Oryginalność scenki
Wizualność i estetyka	10	Dokładność wizualna i czytelność dla innych
Zasady Etykiety	5	Zgodność z zasadami etykiety
<b>Prezentacja i ocena</b>		
Prezentacja scen	5	Jasność, struktura i zdolność wyrażania.
Zaangażowanie w dyskusję	5	Krytyczne myślenie i udzielanie konstruktywnych informacji zwrotnych
Razem	50	

# OZNACZANIE NA PODSTAWIE PUNKTÓW:

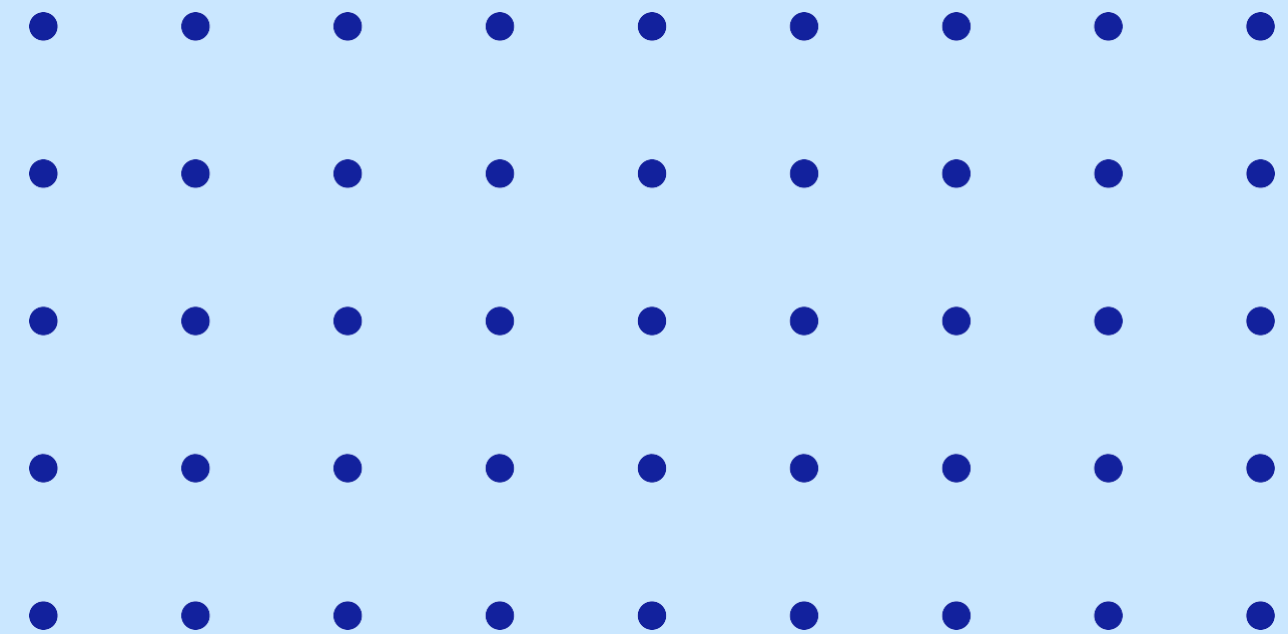
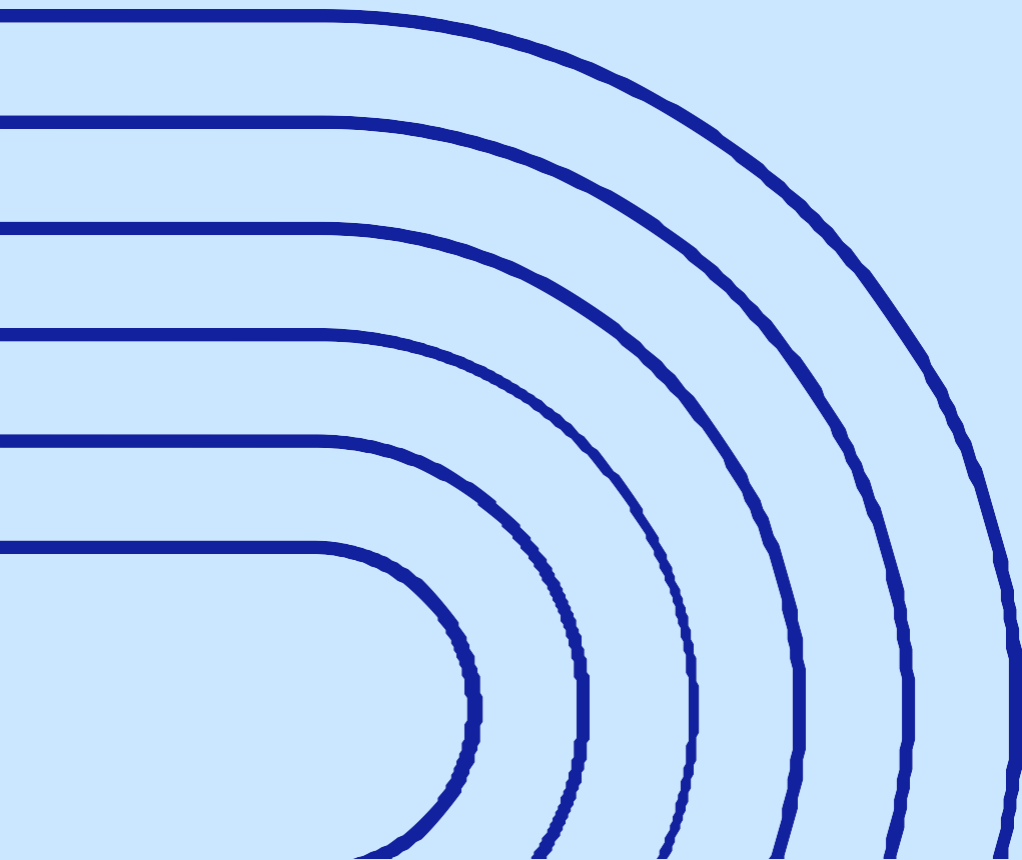
**Celujący (1):** 45-50 pkt

**Bardzo dobry (2):** 40-44 pkt

**Dobry (3):** 35-39 pkt

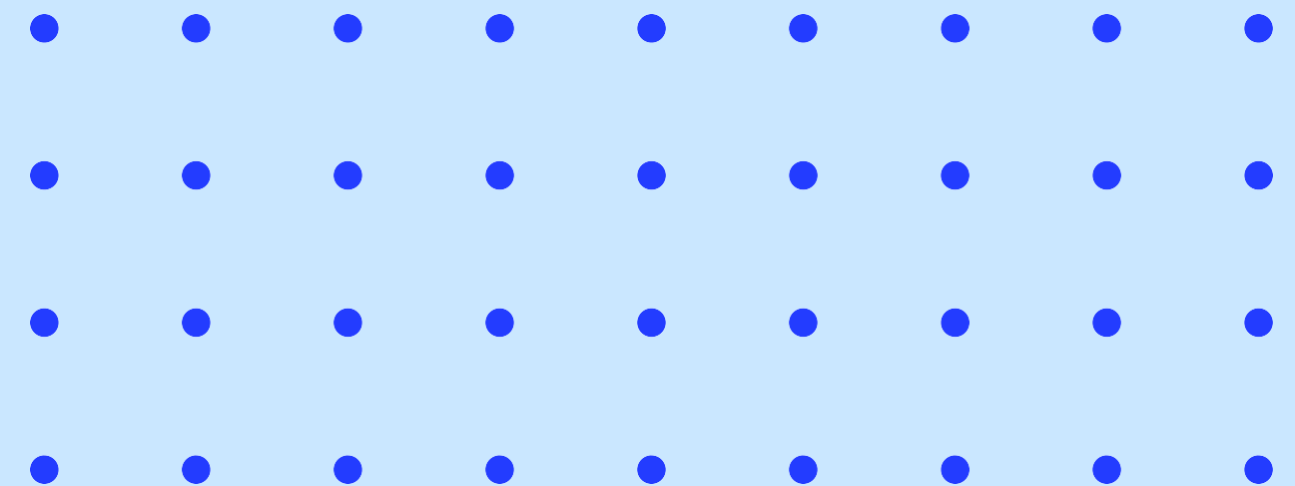
**Dostateczny (4):** 30-34 pkt

**Niedostateczny (5):** mniej niz 30 pkt



## ZALECENIA DLA NAUCZYCIELI:

- Stosowanie kombinacji różnych metod oceny w celu uzyskania kompleksowego obrazu wyników uczniów.
- Upewnienie się, że ocena jest sprawiedliwa i przejrzysta oraz wyjaśnienie
- kryteria, na podstawie których uczniowie będą oceniani.
- Zachęcaj uczniów do aktywnego uczestnictwa we wszystkich częściach lekcji, aby zmaksymalizować liczbę zdobytych przez nich punktów.



## ŽRÓDLA:

BARTÁKOVÁ, ZDEŇKA. EVALUACE VE VZDĚLÁVÁNÍ DOSPĚLÝCH. ONLINE. DIPLOMOVÁ PRÁCE. OLOMOUC: UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI, FILOZOFICKÁ FAKULTA. 2015. DOSTUPNÉ Z: [HTTPS://THESES.CZ/ID/HTAPKP/](https://theses.cz/id/HTAPKP/).

OBRAZY: CANVA.COM